

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección General de Negociaciones Comerciales Internacionales
Unidad Orgánica	Dirección de Asuntos Multilaterales
Cargo estructural	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Asistente en Comercio de Servicios
Dependencia jerárquico	Director(a) de Asuntos Multilaterales
Puestos a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo técnico en las negociaciones comerciales bilaterales y multilaterales en materia de comercio de servicios y comercio electrónico y a la debida implementación de las obligaciones comerciales internacionales asumidas por el Perú. Asimismo, participar en las discusiones e iniciativas en foros comerciales internacionales en dichas materias.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar en la participación del Perú en las negociaciones y trabajos sobre comercio de servicios y comercio electrónico que tienen lugar en la Organización Mundial de Comercio, la Alianza del Pacífico, APEC y otros foros comerciales internacionales.
- 2 Apoyar en las negociaciones comerciales en curso sobre comercio de servicios y comercio electrónico.
- 3 Brindar soporte técnico en la elaboración y análisis de material técnico vinculado a las negociaciones comerciales internacionales de servicios.
- 4 Participar en reuniones o sesiones virtuales de foros comerciales internacionales y en negociaciones en materia de comercio de servicios y comercio electrónico.
- 5 Apoyar en la coordinación con los sectores público y privado sobre asuntos relacionado al comercio de servicios, en el marco de los organismos multilaterales y las negociaciones comerciales internacionales.
- 6 Apoyar al análisis de proyectos normativos y apoyar en la identificación de posibles vulneraciones a los compromisos comerciales internacionales que el Perú tiene en materia de Comercio de Servicios.
- 7 Otras funciones inherentes a la misión del puesto, que sean encargadas por el Director(a) de Asuntos Multilaterales
- 8

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marca con una X luego de aplicar o sustentar). Temporal ☐ Permanente ☐

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐ Primaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Secundaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Básica (1 o 2 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☒ Universitaria</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	☐ Primaria	☐	☐	☐ Secundaria	☐	☐	☐ Técnica Básica (1 o 2 años)	☐	☐	☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☒ Universitaria	☐	☒	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>☐ Egresado(a)</td> <td>☒ Bachiller</td> <td>☐ Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Economía o Administración de Negocios Internacionales o Negocios Internacionales.</td> </tr> <tr> <td>☐ Maestría</td> <td>☐ Egresado</td> <td>☐ Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>☐ Doctorado</td> <td>☐ Egresado</td> <td>☐ Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </tbody> </table>	☐ Egresado(a)	☒ Bachiller	☐ Título/ Licenciatura	Economía o Administración de Negocios Internacionales o Negocios Internacionales.			☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado	No aplica			☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado	No aplica			Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒
	Incompleta	Completa																																				
☐ Primaria	☐	☐																																				
☐ Secundaria	☐	☐																																				
☐ Técnica Básica (1 o 2 años)	☐	☐																																				
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐																																				
☒ Universitaria	☐	☒																																				
☐ Egresado(a)	☒ Bachiller	☐ Título/ Licenciatura																																				
Economía o Administración de Negocios Internacionales o Negocios Internacionales.																																						
☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado																																				
No aplica																																						
☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado																																				
No aplica																																						

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*) :

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Capacitación en materia de comercio internacional, negociaciones comerciales internacionales y/o comercio de servicios (mínimo 30 horas acumuladas)

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés				X
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral general mínima de un (01) año, en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia laborales específica mínima de seis (06) meses en la función o la materia en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia laborales específica mínima de seis (06) meses en la función o la materia en el sector público y/o privado, con nivel mínimo de practicante profesional.

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No aplica

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, Comunicación oral, Organización de la Información, y Negociación.

REQUISITOS ADICIONALES

[Opcional] Capacitación en materia de comercio electrónico, transformación digital, o afines (mínimo 20 horas acumuladas)