

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección General de Estrategia Turística
Unidad Orgánica	Dirección de Innovación de la Oferta Turística
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Especialista Legal
Dependencia jerárquico	No aplica
Puestos a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar asesoramiento legal especializado, asegurando que sus acciones cumplan con el marco normativo vigente, dentro del marco de las actividades de la Dirección de Innovación de la Oferta Turística.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Atender consultas y prestar asesoramiento especializado en asuntos técnicos legales de la Dirección de Innovación de la Oferta Turística.
- 2 Analizar y elaborar proyectos de normas, disposiciones y procedimientos jurídicos especializados en el marco de las Directivas vigentes.
- 3 Formular proyectos de contratos o convenios nacionales e internacionales en los que intervenga la Dirección de Innovación de la Oferta Turística, y en el marco de las Directivas vigentes.
- 4 Emitir opinión legal sobre programas y/o proyectos de los que es partícipe la Dirección de Innovación de la Oferta Turística.
- 5 Revisar y/o formular los proyectos de respuestas a los requerimientos de información formulados por el Congreso de la República, Gobiernos Regionales, Gobiernos locales, entre otros.
- 6 Emitir informes legales en el marco de las intervenciones y funciones de la Dirección de Innovación de la Oferta Turística.
- 7 Otras funciones que su jefe inmediato le asigne, inherentes a la misión del puesto.
- 8
- 9
- 10

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO

No aplica
Periodicidad de la aplicación (marca con una X luego de aplicar o sustentar). Temporal ☐ Permanente ☐
No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																				
Incompleta Completa <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>☐</td> <td>Primaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Secundaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐</td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☒</td> <td>Universitaria</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> </table>	☐	Primaria	☐	☐	☐	Secundaria	☐	☐	☐	Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐	Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☒	Universitaria	☐	☒	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Título profesional en Derecho ☒ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☒ No ☐ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐
☐	Primaria	☐	☐																			
☐	Secundaria	☐	☐																			
☐	Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐																			
☐	Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐																			
☒	Universitaria	☐	☒																			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Conocimiento en el sector público.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

- Programa de especialización en derecho administrativo.
- Capacitación en gestión pública (mínimo 40 horas acumulativas)

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua	☒			
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)	☒			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)	☒			
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral general mínima de cinco (05) años en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia laboral específica mínima de cuatro (4) años en la función y/o materia en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia laboral específica mínima de tres (3) años en la función y/o materia en el sector público y/o privado, con nivel mínimo de analista.

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Experiencia laboral específica mínima de dos (2) años en la función y/o materia en el sector público.

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

no aplica.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

1. Orientación a resultados
2. Vocación de servicio
3. Trabajo en equipo
4. Capacitación de análisis y síntesis
5. Proactividad

REQUISITOS ADICIONALES

no aplica.