

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

| | |
|------------------------|--|
| Órgano | Dirección General de Negociaciones Comerciales Internacionales |
| Unidad Orgánica | Dirección de Asuntos Multilaterales |
| Nombre del cargo | No aplica |
| Clasificación | No aplica |
| Nombre del puesto | Coordinador en Asuntos Multilaterales |
| Dependencia jerárquico | Director de la Dirección de Asuntos Multilaterales |
| Puestos a su cargo: | No aplica |

MISIÓN DEL PUESTO

Coordinar y gestionar la representación del Perú y el Mincetur en la negociación, administración e implementación de los compromisos y actividades en materia de comercio exterior que se desarrollen en los organismos multilaterales en los que el Perú participa; así como encargarse de la negociación, administración e implementación de los compromisos y actividades que el Perú realiza en materia de comercio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Representar al país a través de la participación en las reuniones, negociaciones y actividades en el marco de la Organización Mundial de Comercio (OMC), la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico (OCDE), el Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), entre otros relacionados a comercio
- 2 Elaborar informes, revisar documentos técnicos y brindar opinión técnica sobre la participación del Perú en la Organización Mundial de Comercio (OMC), la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico (OCDE), el Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), entre otros relacionados a comercio
- 3 Ejecutar acciones para la adecuada implementación de las obligaciones del Perú en el marco de los organismos comerciales multilaterales de los que el Perú es parte.
- 4 Coordinar y presentar la posición negociadora del Perú, en el ámbito de su competencia, en las negociaciones comerciales de los organismos comerciales multilaterales de los que el Perú es parte.
- 5 Coordinar con las Direcciones Generales del Vice Ministerio de Comercio Exterior, a fin de atender las solicitudes efectuadas por la Alta Dirección de este Ministerio, relacionadas a los Organismos Multilaterales relacionados al comercio de los que el Perú es parte.
- 6 Participar en las reuniones con las unidades orgánicas del Vice Ministerio de Comercio Exterior, y/o reuniones con la Alta Dirección para brindar acompañamiento técnico especializado en materia de comercio exterior, relacionadas a los Foros Multilaterales.
- 7 Otras funciones que asigne el Director de Asuntos Multilaterales, relacionadas a la misión del puesto.

9

10

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marca con una X luego de aplicar o sustentar).

Temporal

Permanente

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|--|--|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---------------|--|--|---|-----------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--|
| A) Nivel Educativo | B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos | C) ¿Colegiatura? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="0"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | Incompleta | Completa | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Primaria | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Secundaria | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Técnica Básica (1 ó 2 años) | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Técnica Superior (3 ó 4 años) | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Universitaria | | | <input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Economía o Derecho</div> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Estudios concluidos de Maestría en Comercio Internacional o Derecho Internacional Económico o Economía o Gestión Pública o Políticas Públicas, o afines.</div> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">No aplica</div> | <input type="checkbox"/> Maestría | <input checked="" type="checkbox"/> Egresado | <input type="checkbox"/> Grado | <input type="checkbox"/> Doctorado | <input type="checkbox"/> Egresado | <input type="checkbox"/> Grado | Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Incompleta | Completa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Primaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Secundaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Técnica Básica (1 ó 2 años) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Técnica Superior (3 ó 4 años) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Universitaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Maestría | <input checked="" type="checkbox"/> Egresado | <input type="checkbox"/> Grado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Doctorado | <input type="checkbox"/> Egresado | <input type="checkbox"/> Grado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Comercio exterior, temas materia de género, derecho internacional.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Capacitación sobre temas vinculados al comercio exterior, economía internacional, derecho internacional y/o negociaciones internacionales (mínimo 40 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

| OFIMÁTICA | Nivel de dominio | | | | IDIOMAS / DIALECTO | Nivel de dominio | | | |
|----------------------------|------------------|--------|-------------------------------------|----------|---------------------|-------------------------------------|--------|------------|-------------------------------------|
| | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzado | | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzado |
| Procesador de textos | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | Inglés | | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Hojas de cálculo | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | Quechua | <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| Programa de presentaciones | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | Otros (Especificar) | | | | |
| Otros (Especificar) | | | | | Otros (Especificar) | | | | |
| Otros (Especificar) | | | | | Observaciones.- | | | | |
| Otros (Especificar) | | | | | | | | | |

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral general no menor a seis (06) años en el sector público y/o privado

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia laboral específica mínima de cuatro (04) años en la función o la materia en el sector público

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia laboral específica mínima de dos (02) años en la función y/o materia en el sector público, con nivel mínimo de Especialista

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Tres (3) años.

** Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, Análisis, Redacción, Comunicación Oral, Control, Negociación y Razonamiento lógico

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica