

## IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Viceministerio de Turismo
Unidad Orgánica	Dirección de Control y Sanción
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Analista de Sistemas
Dependencia jerárquico	Dirección de Control y Sanción
Puestos a su cargo:	Asistente de Sistemas

## MISIÓN DEL PUESTO

Brindar soporte tecnológico para el correcto funcionamiento de las tecnologías de la información utilizadas en la Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas, conforme a su normativa vigente.

## FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar el mantenimiento y soporte de los sistemas informáticos cuya gestión se encuentra a cargo de la Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas, para la solución de incidencias.
- 2 Solucionar las incidencias reportadas en el uso de los sistemas informáticos cuya gestión se encuentra a cargo de la Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas, así como brindar el respectivo soporte.
- 3 Efectuar la remisión de información contenida en las bases de datos y Registros Administrativos a cargo de la de la Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas para la atención de solicitudes de información.
- 4 Elaborar diversos tipos de reportes relacionados con los sistemas informáticos cuya gestión se encuentra a cargo de la Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas.
- 5 Efectuar la gestión de los bienes y servicios relacionados a software y hardware cuya gestión se encuentre a cargo de la Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas.
- 6 Realizar el monitoreo de proyectos de sistematización y optimización de procesos en el desarrollo de las aplicaciones.
- 7 Elaborar y actualizar los manuales de usuario de los sistemas informáticos a cargo de la Dirección General.
- 8 Efectuar reportes de seguimiento vinculados a los procedimientos administrativos que se tramitan a través del Sistema Integral de Casinos, y efectuar medidas para optimizar la información consignada en los reportes.
- 9 Brindar apoyo a los usuarios de la Dirección General de Juegos de Casino y Máquinas Tragamonedas en el uso de recursos informáticos.
- 10 Otras funciones inherentes a la misión de puesto que le asigne el Dirección de Control y Sanción.

## CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO

No aplica		
Periodicidad de la aplicación (marca con una X luego de aplicar o sustentar).	Temporal <input type="checkbox"/>	Permanente <input type="checkbox"/>
No aplica		

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) Nivel Educativo</b>	<b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b>	<b>C) ¿Colegiatura?</b>																																	
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			Primaria			<input type="checkbox"/>			Secundaria			<input type="checkbox"/>			Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/>			Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura Ingeniería de Sistemas o Ingeniería empresarial y de sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería de computación o Ingeniería de software o Ingeniería de Computación y Sistemas. <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado No aplica <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado No aplica	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> <b>D) ¿Habilitación profesional?</b> Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																	
<input type="checkbox"/>																																			
Primaria																																			
<input type="checkbox"/>																																			
Secundaria																																			
<input type="checkbox"/>																																			
Técnica Básica (1 ó 2 años)																																			
<input type="checkbox"/>																																			
Técnica Superior (3 ó 4 años)																																			
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>																																	
Universitaria																																			

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :**

\_ Conocimiento de la Ley N° 31557 Ley regula la explotación de los juegos a distancia y apuestas deportivas a distancia, modificación y su reglamento.  
 \_ Conocimiento de la Ley N° 27153, Ley que regula la explotación de juegos de casino y máquinas tragamonedas, y su Reglamento.

**B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

- Capacitación en Auditoría de Sistemas de Información y/o Seguridad Informática y/o Business Process Management con Bizagi (mínimo 70 horas acumuladas).

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		<input checked="" type="checkbox"/>			Inglés		<input checked="" type="checkbox"/>		
Hojas de cálculo		<input checked="" type="checkbox"/>			Quechua				
Programa de presentaciones		<input checked="" type="checkbox"/>			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

**EXPERIENCIA**

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral general no menor de tres (03) años en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

**A.** Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia laboral específica mínima de dos (02) años en la función y/o la materia en el sector público y/o privado.

**B.** Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia laboral específica en la función y/o la materia mínima de un (01) año en el sector público, con nivel mínimo de Asistente

**C.** En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

\* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Adaptabilidad, atención, análisis, comprensión lectora, control, razonamiento lógico, redacción, síntesis, comunicación oral, cooperación.

**REQUISITOS ADICIONALES**

No aplica