

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Dirección General de Políticas de Desarrollo de Comercio Exterior
Unidad Orgánica	Dirección de Desarrollo de Capacidades y Oferta Exportable
Nombre del cargo	Analista en desarrollo de capacidades
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	No aplica
Dependencia jerárquico	Dirección de Desarrollo de Capacidades y Oferta Exportable

MISIÓN DEL PUESTO

Fomular, ejecutar, monitorear y evaluar programas, proyectos e iniciativas orientados el desarrollo de las capacidades técnicas en comercio exterior para empresas exportadoras y con potencial exportador, en coordinación con los actores públicos y privados vinculadas al desarrollo del comercio exterior, con el objetivo de contribuir al fortalecimiento de la competitividad del sector exportador.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Diseñar e implementar programas y servicios para el fortalecimiento de capacidades en comercio exterior, dirigidos a empresas exportadoras y/o con potencial exportador, con el objetivo de impulsar el desarrollo exportador y contribuir a la reactivación económica regional.
- 2 Articular programas y servicios de fortalecimiento de capacidades con los actores públicos y privados vinculados al desarrollo del comercio exterior.
- 3 Ejecutar acciones de los Planes Regionales de Exportación a fin de impulsar el desarrollo de la oferta exportable y fortalecer las capacidades técnicas de las empresas de las cadenas productivas exportadoras.
- 4 Monitorear y evaluar las actividades orientadas al desarrollo de capacidades, la promoción de una cultura exportadora, el fortalecimiento de la oferta exportable y el mapeo de cadenas de valor, en el marco del desarrollo del comercio exterior .
- 5 Participar en comisiones, grupos de trabajos u otros espacios de coordinación intersectorial; así como, analizar y emitir opinión técnica sobre las mismas con el fin de articular la Política Nacional Multisectorial de Comercio Exterior y los Planes Regionales de Exportación con las actividades de los diferentes sectores involucrados en el desarrollo del comercio exterior.
- 6 Otras funciones asignadas por la Dirección de Desarrollo de Capacidades y Oferta Exportable.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO

No aplica	
Periodicidad de la aplicación (marca con una X luego de aplicar o sustentar).	Temporal <input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/>
No aplica	

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura Economía o Administración o Negocios internacionales. <hr/> <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado No aplica <hr/> <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado No aplica	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

1. Evaluación y monitoreo de programas y/o proyectos

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

- 1) Capacitación relacionada a comercio exterior o negocios internacionales (60 horas acumuladas).
- 2) Capacitación en políticas públicas y/o gestión pública y/o gestión de proyectos y/o cadenas de valor y/u oferta exportable y/o metodologías ágiles (40 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos				<input checked="" type="checkbox"/>	Inglés			<input checked="" type="checkbox"/>	
Hojas de cálculo				<input checked="" type="checkbox"/>	Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>			
Programa de presentaciones				<input checked="" type="checkbox"/>	Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Dos (02) años

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Dos (02) años con nivel mínimo de asistente

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No aplica

* **Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

1. Vocación de servicio
2. Orientación a resultados
3. Trabajo en equipo
4. Consistencia lógica y concreción en la elaboración de argumentos.

REQUISITOS ADICIONALES