

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Viceministerio de Turismo
Unidad Orgánica	Dirección de Autorización y Registro
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Especialista Financiero
Dependencia jerárquico	Dirección de Autorización y Registro
Puestos a su cargo:	Si

MISIÓN DEL PUESTO

Coordinar y supervisar la evaluación económica y financiera de las empresas que soliciten autorización de funcionamiento para las actividades de juegos a distancia y apuestas deportivas a distancia y de la actividad de juegos de casino y máquinas tragamonedas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Analizar los estados financieros (Estado de situación financiera y estado de resultados) de las empresas que cuentan con autorización para la explotación de juegos a distancia y apuestas deportivas a distancia y de la actividad de juegos de casino y máquinas tragamonedas.
- 2 Elaborar informes de evaluación para determinar la situación económica y financiera de las empresas que soliciten autorización de funcionamiento para las actividades de juegos a distancia y apuestas deportivas a distancia y de la actividad de juegos de casino y máquinas tragamonedas.
- 3 Realizar la programación para la distribución de expedientes al personal encargado de la evaluación económico-financiera.
- 4 Emitir opinión técnica de informes y proyectos de carácter económico, financiero y tributario especializado.
- 5 Realizar reuniones periódicas para evaluar problemáticas, resolver consultas y unificar criterios en la toma de decisiones.
- 6 Atender solicitudes de la diferentes entidades públicas relacionadas a la verificación de personas vinculadas a la actividad de los juegos de casino, máquinas tragamonedas, juegos a distancia y apuestas deportivas a distancia.
- 7 Absolver consultas relacionadas con la aplicación de los criterios sobre la situación económica-financiera de las empresas vinculadas a la actividad de los juegos de casino, máquinas tragamonedas, juegos a distancia y apuestas deportivas a distancia.
- 8 Coordinar con el director de la Dirección de Autorización y Registro, sobre el estado de los informes, el cumplimiento de metas y la ejecución de estrategias para la mejora del área.
- 9 Elaborar la información sobre las evaluaciones financieras para ser remitidas a la UIF-Perú.
- 10 Otras funciones inherentes a la misión de puesto que le asigne el Director de Autorización y Registro.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO

No aplica	
Periodicidad de la aplicación (marca con una X luego de aplicar o sustentar).	Temporal <input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/>
No aplica	

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																							
<table border="0"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Primaria			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secundaria			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Contabilidad o Economía</div> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <table border="1"> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Maestría	Egresado	Grado	Doctorado	Egresado	Grado	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
Primaria																																									
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
Secundaria																																									
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
Técnica Básica (1 ó 2 años)																																									
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																							
Técnica Superior (3 ó 4 años)																																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																							
Universitaria																																									
Maestría	Egresado	Grado																																							
Doctorado	Egresado	Grado																																							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

_ Conocimiento de la Ley N° 31557 Ley regula la explotación de los juegos a distancia y apuestas deportivas a distancia, modificación y su reglamento.
 _ Conocimiento de la Ley N° 27153, Ley que regula la explotación de juegos de casino y máquinas tragamonedas, y su Reglamento.
 - Conocimiento de normas financieras y contables

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

_ Programa de especialización en finanzas y/o estados Financieros y/o Análisis e Interpretación de Estados Financieros y/o Auditoria Contable y Financiera y/o Análisis y Evaluación de las NIC y NIIF.
 _ Capacitación en gestión pública (40 horas acumuladas)

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua				
Programa de presentaciones					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral general no menor de cinco (05) años en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia laboral específica mínima de tres (03) años en la función y/o la materia en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia laboral específica en la función y/o la materia mínima de dos (02) años en el sector público y/o privado, con nivel mínimo de analista.

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Adaptabilidad, atención, análisis, comprensión lectora, control, razonamiento lógico, redacción, síntesis, comunicación oral, cooperación.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica