

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Oficina General de Administración
Unidad Orgánica	Oficina de Contabilidad y Control Previo
Cargo estructural	Integrador contable
Clasificación	No aplica
Nombre del cargo/puesto	Integrador contable
Dependencia jerárquico	Jefe/a de la Oficina de Contabilidad y Control Previo
Puestos a su cargo:	Integrador contable

MISIÓN DEL PUESTO

Fomular los estados financieros y presupuestarios de la U.E. 001- MINCETUR- Dirección General de Administración y pliego 35 Ministerio de Comercio Exterior y Turismo para su presentación ante los organos o entes correspondientes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Elaborar y emitir los estados financieros trimestral, semestral y anual a nivel de pliego así como la conciliación, notas y anexos a los estados financieros correspondiente a la U.E. N° 001 MINCETUR Dirección General de Administración y pliego 35 Ministerio de Comercio Exterior y Turismo
- 2 Realizar el cierre de los estados financieros y presupuestarios, asimismo las coordinaciones con el MEF sobre observaciones y/o validaciones am los estados financieros
- 3 Brindar asistencia técnica en el registro administrativo, contable y demás procesos en el SIAF – SP
- 4 Realizar el análisis de las cuentas contables asignadas
- 5 Realizar el proceso de conciliación de operaciones SIAF de ingresos y gastos con el Oracle y el marco y ejecución de ingresos y gastos presupuestales con las cuentas de balance de comprobación mensual
- 6 Elaborar los formatos financieros y presupuestarios en el aplicativo SIAF – WEB y las notas de contabilidad, así como los informes técnicos
- 7 Realizar el análisis de cuentas recursos de tesoro público , cuentas por pagar, resultados no realizados, hacienda nacional, resultados acumulados, traspasos y remesas corrientes recibidas, traspasos y remesas de capital recibidos
- 8 Otras que le asigne el jefe inmediato, inherentes a la misión del puesto.
- 9
- 10

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO

No aplica	Periodicidad de la aplicación (marca con una X luego de aplicar o sustentar).	Temporal	☐	Permanente	☐
No aplica					

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐ Primaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Secundaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☒ Universitaria</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	☐ Primaria	☐	☐	☐ Secundaria	☐	☐	☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☒ Universitaria	☐	☒	<table border="1"> <tr> <td>☐ Egresado(a)</td> <td>☐ Bachiller</td> <td>☒ Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Contabilidad</td> </tr> <tr> <td>☐ Maestría</td> <td>☐ Egresado</td> <td>☐ Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td>☐ Doctorado</td> <td>☐ Egresado</td> <td>☐ Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Contabilidad			☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado	No aplica			☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado	No aplica			<table border="1"> <tr> <td>Sí ☒</td> <td>No ☐</td> </tr> <tr> <td colspan="2">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí ☒</td> <td>No ☐</td> </tr> </table>	Sí ☒	No ☐	D) ¿Habilitación profesional?		Sí ☒	No ☐
	Incompleta	Completa																																										
☐ Primaria	☐	☐																																										
☐ Secundaria	☐	☐																																										
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐																																										
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐																																										
☒ Universitaria	☐	☒																																										
☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura																																										
Contabilidad																																												
☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado																																										
No aplica																																												
☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado																																										
No aplica																																												
Sí ☒	No ☐																																											
D) ¿Habilitación profesional?																																												
Sí ☒	No ☐																																											

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Gestión pública.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

a) Diplomado en Gestión Pública.

b) Capacitación en contabilidad gubernamental y el sistema integrado de administración financiera SIAF -SP

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua	☒			
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral.

Experiencia laboral general mínima de cuatro (4) años en el sector público.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia laboral específica mínima de dos (2) años como integrador contable o puestos similares en el sector público y/o privado.

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No aplica.

** Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia** ; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Proactividad, responsabilidad, trabajo en equipo, identidad, cooperación y análisis

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica