



PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo



Perú Responde



NEGOCIACIONES
COMERCIALES
INTERNACIONALES

MANUAL DE POSTULACIÓN

XIV CURSO DE NEGOCIACIONES COMERCIALES INTERNACIONALES

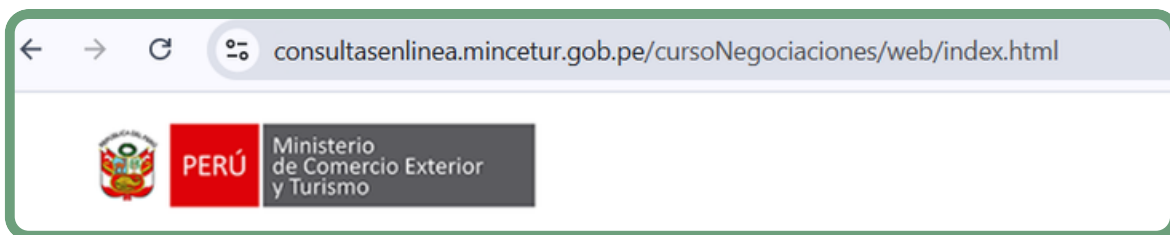


INGRESO AL SISTEMA DE POSTULACIÓN

PASO 1

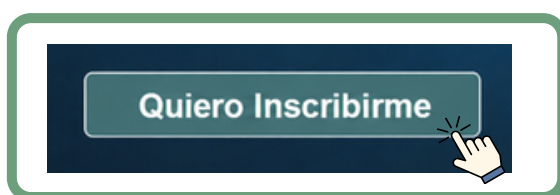
Ingresa a:

<https://consultasenlinea.mincetur.gob.pe/cursoNegociaciones/web/index.html>



PASO 2

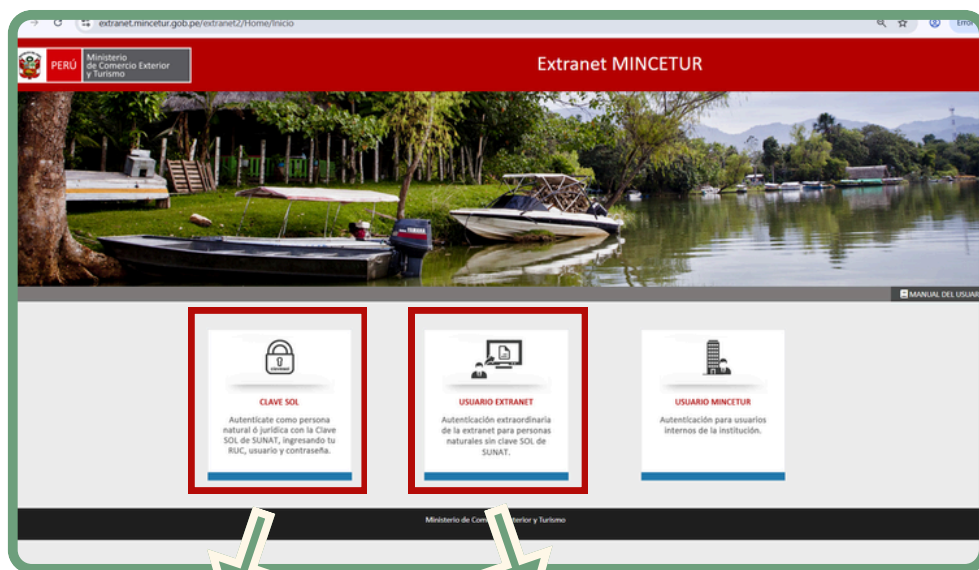
Haz clic en: “Quiero inscribirme”.



PASO 3

El link te redigirá a la extranet de Mincetur.

Una vez dentro, deberás autenticarte con tu RUC o DNI para el acceso al sistema de postulación.



Si cuentas con RUC, podrás autenticarte con tu clave sol.

Formulario de autenticación con RUC o DNI:

☐ Recuérdame, para entrar más fácil

Si olvidaste tu usuario y/o contraseña solicítalos desde SUNAT Virtual

Si no cuentas con RUC, deberás ingresar a la opción “Usuario extranet” para autenticarte con tu DNI.

Formulario de autenticación con Usuario Extranet:

[Ir al inicio](#)

¿Olvidó su contraseña?

Haz clic en la opción “Regístrate” e ingresa tu N° de DNI y dígito verificador (número que aparece en la parte superior derecha de tu documento).

Formulario de registro:

PROCEDIMIENTO PARA LA POSTULACIÓN

PASO 4

Luego de la autenticación, deberás dirigirte al apartado “Sistemas institucionales”
Identifica la opción “Curso de Negociaciones Comerciales Internacionales” y haz clic en “Ingresar”



The screenshot shows a web interface titled 'SISTEMAS INSTITUCIONALES'. It contains a list of options, each with a red circle icon and an 'INGRESAR' button. The option 'Curso de Negociaciones Comerciales Internacionales' is highlighted with a red rectangular box. A green arrow points from this box towards the right, towards a callout bubble.

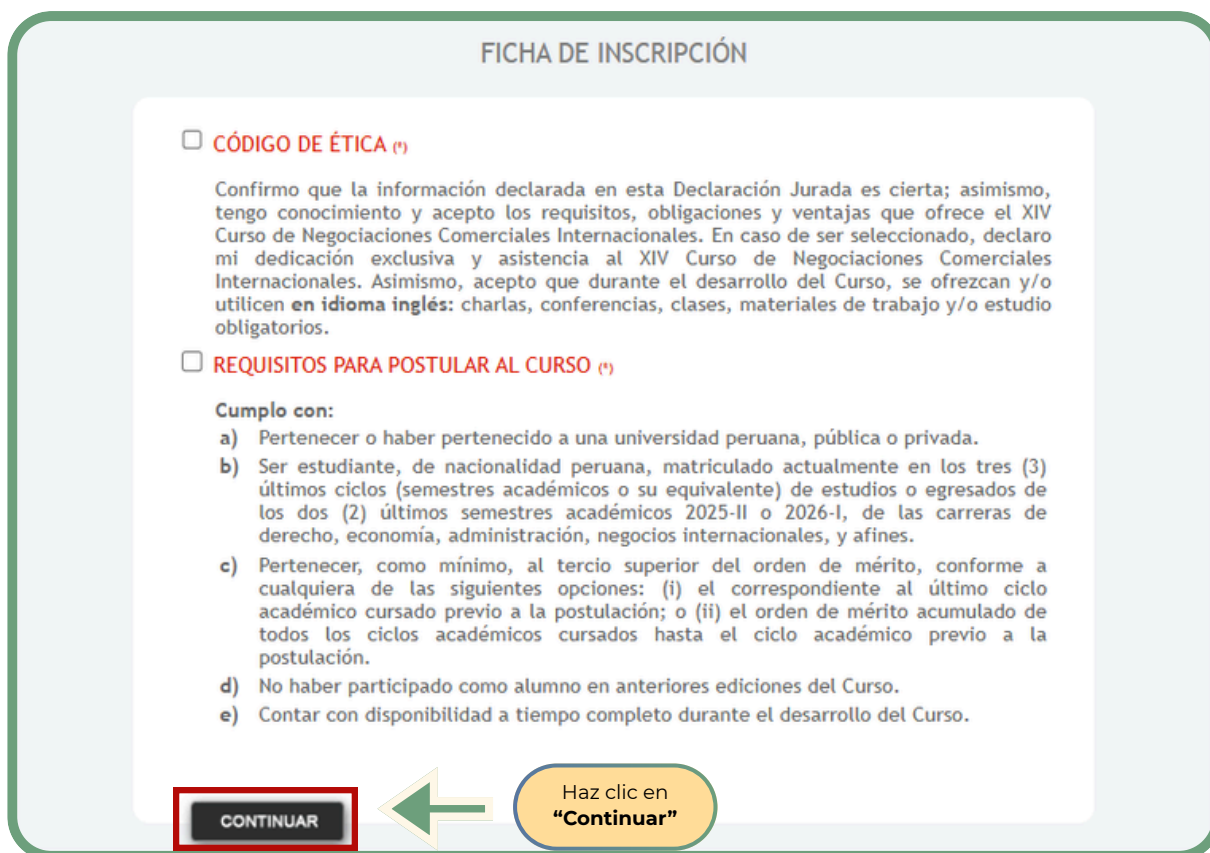
Opción	Botón
Convocatorias	INGRESAR
Curso de Negociaciones Comerciales Internacionales	INGRESAR
Convocatorias Prácticas	INGRESAR
Voluntariado	INGRESAR
Solicitud de Información de Transparencia (SAIP)	INGRESAR
Ventanilla Virtual	INGRESAR
Extranet - Pertur	INGRESAR
Ventanilla Virtual v2.0	INGRESAR

Haz clic en
“Ingresar”

PASO 5

Completa la ficha de inscripción

Brinda tu consentimiento de aceptación de las condiciones y los requisitos para postular al XIV Curso de Negociaciones Comerciales Internacionales.



The screenshot shows a web form titled 'FICHA DE INSCRIPCIÓN'. It contains two sections, each with a checkbox and a heading. The first section is 'CÓDIGO DE ÉTICA' and the second is 'REQUISITOS PARA POSTULAR AL CURSO'. Below the second section is a list of requirements (a-e). At the bottom of the form, the 'CONTINUAR' button is highlighted with a red rectangular box. A green arrow points from this box towards the left, towards a callout bubble.

☐ **CÓDIGO DE ÉTICA**

Confirmando que la información declarada en esta Declaración Jurada es cierta; asimismo, tengo conocimiento y acepto los requisitos, obligaciones y ventajas que ofrece el XIV Curso de Negociaciones Comerciales Internacionales. En caso de ser seleccionado, declaro mi dedicación exclusiva y asistencia al XIV Curso de Negociaciones Comerciales Internacionales. Asimismo, acepto que durante el desarrollo del Curso, se ofrezcan y/o utilicen **en idioma inglés**: charlas, conferencias, clases, materiales de trabajo y/o estudio obligatorios.

☐ **REQUISITOS PARA POSTULAR AL CURSO**

Cumplo con:

- a) Pertenecer o haber pertenecido a una universidad peruana, pública o privada.
- b) Ser estudiante, de nacionalidad peruana, matriculado actualmente en los tres (3) últimos ciclos (semestres académicos o su equivalente) de estudios o egresados de los dos (2) últimos semestres académicos 2025-II o 2026-I, de las carreras de derecho, economía, administración, negocios internacionales, y afines.
- c) Pertenecer, como mínimo, al tercio superior del orden de mérito, conforme a cualquiera de las siguientes opciones: (i) el correspondiente al último ciclo académico cursado previo a la postulación; o (ii) el orden de mérito acumulado de todos los ciclos académicos cursados hasta el ciclo académico previo a la postulación.
- d) No haber participado como alumno en anteriores ediciones del Curso.
- e) Contar con disponibilidad a tiempo completo durante el desarrollo del Curso.

CONTINUAR

Haz clic en
“Continuar”

PROCEDIMIENTO PARA LA POSTULACIÓN

PASO 6

Completa la ficha de “Datos personales”

Llena todos los campos señalados con asterisco, dado que son campos obligatorios.

REGISTRO DE INFORMACIÓN PERSONAL

1. Datos Personales 2. Estudios realizados 3. Adjuntar documentos

DATOS PERSONALES

Apellido Paterno (*) Apellido Materno (*)
Nombres (*) DNI (*)
Fecha de nacimiento (*) Sexo (*)

DATOS DE DOMICILIO

Departamento --Seleccione-- (*) Provincia --Seleccione-- (*)
Distrito --Seleccione-- (*) Tipo Vía --Seleccione-- (*)
Vía (*) Nro. (*) Int./Dpto. (*)
Tipo Zona --Seleccione-- Zona (*)

DATOS DE CONTACTO

Teléfono celular (*) Teléfono casa (*)
Correo electrónico (*)

PASO 7

Completa la ficha de “Estudios realizados”

Llena todos los campos señalados con asterisco, dado que son campos obligatorios.

REGISTRO DE INFORMACIÓN PERSONAL

1. Datos Personales 2. Estudios realizados 3. Adjuntar documentos

ESTUDIOS REALIZADOS

Universidad --Seleccione-- (*)
Carrera Profesional --Seleccione-- (*)
Especifique --Seleccione-- (*)
Estudiante o Egresado --Seleccione-- (*)
Región Considerar la sede de la universidad --Seleccione-- (*)

CURSO DE NEGOCIACIONES COMERCIALES INTERNACIONALES
XIV EDICIÓN
Si tu Universidad o Escuela Profesional no se encuentran en el listado, comunícate al siguiente correo electrónico: curso.negociaciones@mincetur.gob.pe

Selecciona la región donde se ubica la sede de la universidad donde estudias o de donde egresaste.

PROCEDIMIENTO PARA LA POSTULACIÓN

PASO 8

Completa la ficha “Adjuntar documentos”

Llena todos los campos señalados con asterisco, dado que son campos obligatorios. Recuerda que todos los archivos pese más de 2mb.

REGISTRO DE INFORMACIÓN PERSONAL

1. Datos Personales 2. Estudios realizados 3. Adjuntar documentos

DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS

Foto Fotografía tamaño carnet, a color y con fondo blanco.	Seleccionar archivo Ni...do (*)	CANCELAR
Documentación consolidada en digital Carta u oficio emitido por la universidad (Dirección de la escuela profesional, programa académico o afín), con una antigüedad no mayor a seis (6), meses, mediante el cual se acredite el cumplimiento de los requisitos previstos en los literales a), b) y c) del artículo 9 del reglamento o documentos oficiales que certifiquen dicha información (Solo constancias o certificados, no se aceptarán correos electrónicos, ni capturas de pantalla de plataformas o intranet). Toda la documentación se presenta en un único archivo digital.	Seleccionar archivo Ni...do (*)	CANCELAR
Declaración Jurada Documento firmado por el postulante donde se declare lo requerido en el literal e) del artículo 9 del reglamento.	Seleccionar archivo Ni...do (*) Descargar formato	
Carta de Presentación Documento donde el postulante manifieste la información solicitada en el literal d) del artículo 12 del reglamento. (Máximo 900 palabras)	Seleccionar archivo Ni...do (*)	

Haz clic en “**Descargar formato**”, completa la DJ con tus datos, firma el documento, coloca tu huella y súbelo en el apartado “**Seleccionar archivo**”.

PASO 9

Graba tu información y verifica los datos ingresados.

(*) Datos obligatorios.

GRABAR ENVIAR

Haz clic en “**Grabar**” para guardar tus datos y documentos ingresados al sistema.

extranet.mincetur.gob.pe dice

Sus datos se guardarán, pero no se enviarán para su revisión.

Aceptar

Cancelar

(*) Datos obligatorios.



Se grabó correctamente.

PROCEDIMIENTO PARA LA POSTULACIÓN

PASO 10 Finalmente, haz clic en “Enviar” para remitir tu postulación.

(*) Datos obligatorios.

✓ Se grabó correctamente.

GRABAR ENVIAR

extranet.mincetur.gob.pe dice

¿Está seguro de enviar sus datos? Una vez enviados, no podrá realizar modificaciones a su registro.

Aceptar Cancelar

PASO 11 **Revisa el mensaje de confirmación:**
Si tu postulación es remitida exitosamente, emergerá una ventana con el mensaje de confirmación que los datos fueron enviados correctamente.

Formulario de Registro

Solicitud N° 8002

Sus datos fueron enviados correctamente y pasarán por un proceso de revisión. Dentro de los próximos días, usted recibirá un correo electrónico a su email declarado, confirmando si se encuentra apto para participar en la etapa de entrevistas personales, conforme al cronograma del XIV Curso de Negociaciones Comerciales Internacionales.

IMPORTANTE

Si tienes alguna duda o necesitas información adicional, puedes contactarnos a través del siguiente correo electrónico:
curso.negociaciones@mincetur.gob.pe